

**Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia  
na usługę rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych**

**Znak: SZ/ZP-18/2011**

## I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

**Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy**

ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa

Tel. (22) 623-37-98, fax (22) 840-81-41 lub 623 36 95

e-mail: ilteo@ciop.pl

adres strony internetowej: [www.ciop.pl](http://www.ciop.pl) – aktualności – zamówienia publiczne  
wszczęte.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) zwaną dalej „ustawą Pzp”.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### Kod CPV – 65512000-1

Przedmiotem zamówienia jest usługa rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na przeloty zagraniczne i krajowe oraz biletów kolejowych na przejazdy krajowe i zagraniczne dla pracowników Zamawiającego, zwanych dalej „Biletami”.

Przedmiot zamówienia obejmuje podział na dwa odrębne działania:

Działanie 1 – usługa rezerwacji i sprzedaży Biletów na potrzeby uczestników konferencji organizowanej przez Zamawiającego w dniu 7 listopada 2011 r., w Warszawie;

Działanie 2 – usługa bieżącej rezerwacji i sprzedaży Biletów na potrzeby pracowników Zamawiającego.

### Działanie 1

1. Przedmiotem zamówienia jest rezerwacja i sprzedaż biletów lotniczych oraz biletów kolejowych na przejazdy krajowe i zagraniczne na potrzeby uczestników konferencji międzynarodowej organizowanej w dniu 07.11.2011 r. w Warszawie, pod nazwą „Wzmocnienie wiedzy i innowacji w dziedzinie BHP warunkiem inteligentnego rozwoju Unii Europejskiej” w ramach Prezydencji Polski w Radzie Unii Europejskiej.
2. Przewidywana liczba biletów **dla uczestników konferencji** szacowana jest na 138 sztuk, w tym lotniczych 118 szt. (115 szt. na połączenia międzynarodowe, 3 szt. na połączenia krajowe), a na połączenia kolejowe 20 szt.

Szczegółowe zapotrzebowanie na bilety lotnicze wg krajów przedstawione jest w poniższej tabeli:

Kraj	Ilość biletów lotniczych
Austria	3
Belgia	10

Bułgaria	3
Chorwacja	1
Cypr	3
Czechy	4
Dania	4
Estonia	3
Finlandia	5
Francja	8
Grecja	3
Hiszpania	6
Holandia	6
Irlandia	3
Litwa	3
Luksemburg	3
Łotwa	3
Malta	3
Niemcy	9
Norwegia	1
Polska	3
Portugalia	3
Rumunia	3
Słowacja	3
Słowenia	3
Szwecja	3
Turcja	1
Węgry	3
Wielka Brytania	7
Włochy	5

3. W ramach realizacji zamówienia Zamawiający wymaga od Wykonawcy:
- 1) zakładania rezerwacji oraz zmian rezerwacji biletów lotniczych i kolejowych wg zapotrzebowania zgłoszonego przez uczestników konferencji i pracowników Zamawiającego; w ramach niniejszego działania Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wariantu najkorzystniejszego połączenia. Wykonawca zobowiązany jest również do oferowania najkorzystniejszych połączeń pod względem ceny biletu;
  - 2) Zamawiający zastrzega sobie, że przylot/dojazd do Warszawy uczestników konferencji nastąpi 6 listopada 2011 r. (niedziela), a powrót w poniedziałek 7 listopada 2011 r. W przypadku braku dogodnego połączenia w dniu 7 listopada 2011 r. wyjazd/wylot z Warszawy uczestników będzie mógł nastąpić we wtorek 8 listopada 2011 r.;
  - 3) wystawienia biletów lub innych właściwych dokumentów podróży;
  - 4) wystawienia faktury każdorazowo po wystawieniu biletu, z podaniem informacji o terminie i trasie podróży;
  - 5) zorganizowania oraz pełnego zabezpieczenia kompleksowej realizacji przedmiotu zamówienia, zgodnie z obowiązującymi przepisami lokalnymi i krajów pochodzenia uczestników konferencji (ewentualnie docelowych portów lotniczych) – dotyczy wszelkiego rodzaju opłat – np. opłat lotniskowych,

podatków, obowiązkowych ubezpieczeń itp., opłat dodatkowych za bagaż ponad wagowy/ponad wymiarowy;

- 6) Wyznaczenie osoby do kontaktu w sprawie rezerwacji i sprzedaży biletów z biegłą znajomością języka angielskiego w mowie i w piśmie.

#### 4. Procedura przekazywania informacji:

- 1) Zamawiający będzie na bieżąco przekazywał Wykonawcy napływające zgłoszenia uczestników konferencji. Zgłoszenia zawierać będą następujące dane:
  - a. imię i nazwisko uczestnika konferencji,
  - b. planowaną datę i miejsce wylotu i powrotu,
  - c. dane kontaktowe (e-mail, faks, telefon);
- 2) Wykonawca zobowiązany jest do nawiązania kontaktu z uczestnikiem konferencji w przeciągu najpóźniej dwóch dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia przez Zamawiającego i przedstawienia uczestnikowi konferencji propozycji połączenia. Korespondencja z zagranicznymi uczestnikami konferencji będzie odbywać się w języku angielskim. Kopia korespondencji Wykonawcy z uczestnikiem konferencji będzie przekazywana na adresy poczty elektronicznej osób wyznaczonych ze strony Zamawiającego;
- 3) Po uzyskaniu akceptacji przez uczestnika konferencji zaproponowanego połączenia, Wykonawca dokona rezerwacji, a następnie - po zatwierdzeniu przez uczestnika konferencji - zakupu biletu i prześle go do uczestnika pocztą elektroniczną lub ewentualnie pocztą tradycyjną. Kopia korespondencji Wykonawcy z uczestnikiem konferencji będzie przekazywana na adresy poczty elektronicznej osób wyznaczonych ze strony Zamawiającego.;
- 4) Wykonawca przekaże hotelowi, wskazanemu przez Zamawiającego, informacje o planowanym terminie pobytu uczestników konferencji w Warszawie, mając na względzie pkt 3 ppkt 2. Kopia korespondencji Wykonawcy z hotelem będzie przekazywana na adresy poczty elektronicznej osób wyznaczonych ze strony Zamawiającego.

Zamawiający wymaga rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych wyłącznie w klasie ekonomicznej. W przypadku braku połączenia bezpośredniego w klasie ekonomicznej, Wykonawca zobowiązany jest do wyszukania rejsu z przesiadką.

## **Działanie 2**

Przedmiotem zamówienia jest usługa rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na przeloty krajowe i zagraniczne dla pracowników Zamawiającego.

Wymagania szczegółowe:

Zamawiający wymaga rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych w najtańszej taryfie klasy ekonomicznej (preferowane są połączenia bezpośrednie) lub w szczególnych przypadkach, w innej klasie według wymagań przedstawiciela Zamawiającego.

W trakcie realizacji umowy Zamawiający może odwołać rezerwację, zmienić trasę, dane osoby podróżującej lub termin podróży, jeśli jest to dopuszczalne w danej klasie rezerwacyjnej oraz w przypadku dostępności miejsc. Jeżeli zmiana trasy i rezerwacji

wiązać się będzie z koniecznością rekalkulacji ceny biletu Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania ewentualnej różnicy w cenie.

Rezerwacja biletów przez Zamawiającego, będzie się odbywać drogą elektroniczną lub telefonicznie. Wykonawca wyznaczy przedstawiciela do kontaktu z Zamawiającym. Wykonawca powinien przedstawić co najmniej dwie opcje połączeń wraz z informacją o cenie, terminie wystawienia biletu. Ponadto, przy wystawianiu biletu Wykonawca poinformuje Zamawiającego o możliwościach i kosztach ewentualnych zmian lub anulacji.

Wykonawca ma obowiązek bezzwłocznie potwierdzić fakt dokonanej rezerwacji na adres poczty elektronicznej przedstawiciela Zamawiającego, który dokonywał zamówienia lub w innej uzgodnionej formie. Wykonawca ma obowiązek skontaktować się telefonicznie z ww. przedstawicielem Zamawiającego w dniu, w którym upływa termin wystawienia biletu.

Dostarczanie biletów wraz z fakturą przez Wykonawcę, odbywać się będzie drogą elektroniczną na adres przedstawiciela Zamawiającego lub, jeśli jest to niemożliwe, w formie papierowej do siedziby Zamawiającego lub do innego miejsca wskazanego przez Zamawiającego w terminie ustalonym każdorazowo przez strony, ale nie później niż na 24 godziny przed terminem planowanej podróży, której dotyczy rezerwacja i zakup biletu (biletów),

W sytuacji gdy podróż rozpoczyna się w niedzielę lub poniedziałek, Wykonawca dostarczy bilet w piątek poprzedzający dzień rozpoczęcia podróży najpóźniej do godz. 12.00.

W sytuacji nagłej Wykonawca dostarczy bilet (bilety) do siedziby Zamawiającego nie później niż w ciągu 6 godzin.

Koszty dostarczenia biletu każdorazowo pokryje Wykonawca.

Realizacja przez Wykonawcę przedmiotu zamówienia, nakłada na niego następujące obowiązki:

- a) w przypadku zmian w terminarzu połączeń u wybranego przewoźnika, zapewnienie przelotu pasażerskimi liniami lotniczymi zastępczymi z zachowaniem zarezerwowanego terminu lotu. Wykonawca będzie miał obowiązek przedstawić co najmniej jedną propozycję innego przewoźnika;
- b) w przypadku wystąpienia problemów technicznych u wybranego przewoźnika, zapewnienia przelotu pasażerskimi liniami zastępczymi z zachowaniem zarezerwowanego terminu lotu;
- c) w przypadku braku biletu (biletów) w klasie ekonomicznej zapewnienie rezerwacji w innej klasie oferowanej przez przewoźnika.

Wykonawca nie będzie pobierał żadnych opłat manipulacyjnych (poza wynikającymi z taryfy przewoźnika) z tytułu zmian dotyczących trasy, terminu lub osób podróżujących, zgłoszonych przez Zamawiającego.

W przypadku rezygnacji Zamawiającego z wykupionego biletu i konieczności wystawienia nowego biletu, Wykonawca ma prawo pobierać opłaty manipulacyjne z tytułu wystawienia biletu.

#### IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty przeznaczonej na realizację niniejszego zamówienia, tj. do wysokości 700.000 zł netto.

#### V. OFERTY CZĘŚCIOWE I WARIANTOWE

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

#### VI. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp:

- 1) **posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania** - warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca złoży dokument potwierdzający przynależność do Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego (IATA) lub posiadanie akredytacji IATA uprawniającej do usługi w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA;
- 2) **posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia** - warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał co najmniej dwie podobne usługi w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, usługi rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych zagranicznych i krajowych o wartości co najmniej 500.000 zł netto każda – zgodnie z Załącznikiem nr 4 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi, że usługi (wykazane w wykazie) zostały wykonane należycie;
- 3) **dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,**
- 4) **znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w pkt. 1 ppkt 1) – 4) winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.

Ocena spełniania ww warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia jest zobowiązany udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu

2. **W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunek określony w pkt 2 powinien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu do oferty należy załączyć oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp według wzoru Załącznika nr 2 do SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:
  - 5) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, według wzoru Załącznika nr 3 do SIWZ;
  - 6) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ;
  - 7) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
  - 8) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
3. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 2 i 3 składa dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - 1) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

- 2) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległości płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokument, o którym mowa w pkt 1) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt 2) powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentu, o którym mowa powyżej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego – wystawiony z odpowiednią datą wymaganą dla tego dokumentu.

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

#### **VIII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIU OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Niniejsze postępowanie jest prowadzone w języku polskim.
2. W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują faksem, z zastrzeżeniem pkt 3.
3. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa.
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podany przez Wykonawcę zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.
6. Zamawiający wyznacza następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:
  - 1) w sprawach formalno-prawnych: Ilona Teodorowicz - tel. (22) 623 37 98;
  - 2) w sprawach merytorycznych: Anna Popielawska - tel. (22) 623 36 78.



## **IX. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z pisemną prośbą – wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający odpowie niezwłocznie, nie później jednak niż 2 dni przed upływem terminu składania ofert, na piśmie na zadane pytanie, przesyłając treść pytania i odpowiedzi wszystkim uczestnikom postępowania oraz umieści taką informację na stronie internetowej ([www.ciop.pl](http://www.ciop.pl) – aktualności – zamówienia publiczne wszczęte), pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich Wykonawców w celu wyjaśnienia treści SIWZ.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz umieści taką informację na stronie internetowej ([www.ciop.pl](http://www.ciop.pl) – aktualności – zamówienia publiczne wszczęte).

## **X. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **XI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
3. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, jeżeli nie wynika ono z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
4. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem (kopia pełnomocnictwa powinna być poświadczona notarialnie).
5. Oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski

winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.

6. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
7. Zaleca się by każda zawierająca jakąkolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez Wykonawcę. Każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie etc. powinny być parafowane przez Wykonawcę.
8. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty winna być umieszczona informacja o ilości stron.
9. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł (w odniesieniu do tych informacji), że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, winny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: **„tajemnice przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego”**.
10. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
11. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
12. Wykonawca wskaże w ofercie tę część zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.
13. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji. Oferta powinna zostać sporządzona wg wzoru, jaki stanowi Załącznik nr 1 do SIWZ.
14. Na ofertę składają się:
  - 1) formularz oferty – Załącznik nr 1 do SIWZ;
  - 2) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 – Załącznik nr 2 do SIWZ;
  - 3) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 – Załącznik nr 3 do SIWZ;
  - 4) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 3 do SIWZ;
  - 5) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

- 6) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 7) dokument potwierdzający przynależność do Międzynarodowego Stowarzyszenia Transportu Lotniczego (IATA) lub posiadanie akredytacji IATA uprawniającej do usługi w zakresie agencji sprzedaży pasażerskiej IATA;
- 8) wykaz zrealizowanych co najmniej dwóch podobnych usług o wartości co najmniej 500.000 zł netto każda, stanowiący Załącznik nr 4 do SIWZ wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte ich wykonanie;
- 9) w przypadku wniesienia wadium w postaci pieniężnej, wymagane jest dołączenie do oferty kopii potwierdzenia nadania przelewu;
- 10) w przypadku wniesienia wadium w postaci niepieniężnej, należy dołączyć do oferty oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium;
- 11) dokument określający zasady reprezentacji oraz osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, a jeżeli Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik – także pełnomocnictwo określające zakres umocowania podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy.

## **XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT:**

1. Oferty muszą być złożone w siedzibie Zamawiającego w Warszawie, przy ul. Czerniakowskiej 16, w pokoju nr 335, w terminie do dnia **07.07.2011 r.** do godz. 10.00. Godziny pracy Kancelarii: od poniedziałku do piątku od 8.00 do 16.00.
2. Ofertę należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie zawartości bez uszkodzenia opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego oraz opisane:

*Nazwa (firma) wykonawcy  
Adres wykonawcy*

*Centralny Instytut Ochrony Pracy –  
Państwowy Instytut Badawczy  
ul. Czerniakowska 16  
00-701 Warszawa*

*„Oferta na usługę rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych”*

*Nie otwierać przed dniem 07.07.2011 r., godz. 10.30*

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak

składana oferta, tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA” . Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

5. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty z ofertami wycofanymi nie będą otwierane.

### **XIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Czerniakowskiej 16, w Warszawie , w pokoju nr 326, w dniu **07.07.2011 r.** o godz. 10.30.
2. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy), adresy Wykonawców, informacje dotyczące cen transakcyjnych i udzielonego upustu. Otwarcie ofert jest jawne, Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert na pisemny wniosek Wykonawcy.

### **XIV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia formularza oferty i określenia w nim:
  - 1) Ceny brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego,
  - 2) Ceny brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego,
  - 3) Ceny brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego.
2. Cena opłaty transakcyjnej musi być wyższa niż 0 zł, musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie oraz określona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

### **XV. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:**

1. Oferty nie odrzucone będą poddane ocenie według następujących kryteriów przypisano im odpowiednie wagi procentowe:
  - 1) Cena (Ctz) – cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego – 65%
  - 2) Cena (Ctk) – cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego – 25%
  - 3) Cena (Ctbk) – cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego – 10%.

2. Ocena punktowa oferty zostanie dokonana zgodnie z formułą:

1) Cena brutto opłaty transakcyjnej (Ctz) za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego:

$$Ctz = \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 65$$

2) Cena brutto opłaty transakcyjnej (Ctk) za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego:

$$Ctk = \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 25$$

3) Cena brutto opłaty transakcyjnej (Ctbk) za wystawienie jednego biletu kolejowego:

$$Ctbk = \frac{\text{Cena najniższa brutto}}{\text{Cena oferty badanej brutto}} \times 10$$

3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów (**Ctz + Ctk + Ctbk**).

## **XVI. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY**

1. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem 5-dniowego terminu, jeżeli w postępowaniu zostanie złożona tylko jedna ważna oferta.
3. Wzór umowy stanowi Załącznik nr 5 do SIWZ.

## **XVII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM:**

1. Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości **20.000 zł**.
2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).

3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacać przelewem na rachunek Zamawiającego: Centralny Instytut Ochrony Pracy – Państwowy Instytut Badawczy, ul. Czerniakowska 16, 00-701 Warszawa, Bank PEKAO S.A., Oddział w Warszawie, ul. Jasna 1, nr konta: 95 1240 6247 1111 0000 4975 9963 z dopiskiem „**wadium do przetargu na usługę rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych**”. Wadium wniesione w tej formie uważa się za wniesione w sposób prawidłowy, gdy środki pieniężne wpłyną na konto Zamawiającego **przed upływem terminu składania ofert**.
4. Wadium wnoszone w postaci niepieniężnej należy złożyć w oryginalnym egzemplarzu bezpośrednio do oferty. Zaleca się zamieścić dokument wadialny w taki sposób, aby jego zwrot przez Zamawiającego nie naruszył integralności oferty i dołączonych oświadczeń wraz z dokumentami (np. umieszczony w koszulce, co pozwoli na swobodne oddzielenie wadium od reszty dokumentów).
5. Zamawiający zwróci wniesione wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza.
6. Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

#### **XVIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Wykonawcy, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie wobec czynności wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia, lub odrzucenia oferty odwołującego.

## Załącznik nr 1 do SIWZ

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**Zamawiający:**  
**CENTRALNY INSTYTUT OCHRONY PRACY –**  
**Państwowy Instytut Badawczy**  
**Ul. Czerniakowska 16**  
**00-701 Warszawa**

## FORMULARZ OFERTY

Nazwa Wykonawcy:		
Miejscowość:		
Ulica:		Nr
Kod pocztowy:		
Tel.		
Fax, na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję:		
e-mail:		
NIP:		
REGON:		
Osoba do kontaktów		

Oferujemy realizację zamówienia, w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego, na usługę rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych, na warunkach określonych w SIWZ i zgodnie z jej treścią.

Składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie:

- a) Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego zagranicznego w wysokości ..... (słownie:.....zł)
- b) Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu lotniczego krajowego w wysokości ..... (słownie: ..... zł)
- c) Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie jednego biletu kolejowego w wysokości ..... (słownie: ..... zł).

Jednocześnie oświadczam, że:

1. Zapoznałem się z warunkami zamówienia i przyjmuję je bez zastrzeżeń;

2. Zapoznałem się z postanowieniami załączonego do SIWZ wzoru umowy i przyjmuję go bez zastrzeżeń;
3. Przedmiot oferty jest zgodny z przedmiotem zamówienia;
4. Jestem związany niniejszą ofertą przez okres **30 dni**, licząc od dnia składania ofert podanego w SIWZ.

Niżej podaną część/zakres zamówienia, wykonywać będą w moim imieniu podwykonawcy (*podać zakres prac, bez wskazywania konkretnego podwykonawcy*):

- .....

- .....

Oferta została złożona na ..... zapisanych stronach (*kolejno ponumerowanych*).

.....2011 r.

---

Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy



.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych oświadczam/y, że spełniam/y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....2011 r.

\_\_\_\_\_  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

**Załącznik nr 3 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY  
o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na  
podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień  
publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na usługę rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych i kolejowych mając na uwadze przesłanki wykluczenia zawarte w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, oświadczam/y, że nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia.

.....2011 r.

\_\_\_\_\_  
Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

## Załącznik nr 4 do SIWZ

## WYKAZ USŁUG

Oświadczam, że reprezentuję podmiot, który w ciągu ostatnich trzech lat zrealizował następujące usługi – zgodnie z wymaganiami określonymi w rozdz. VI, ust. 1, pkt. 2:

Lp.	Nazwa i adres Zamawiającego	Przedmiot i zakres zamówienia	Wartość zamówienia netto	Czas realizacji	
				początek	zakończenie

**Uwaga:** Należy załączyć dokumenty potwierdzające wykonanie usług w powyższym wykazie

.....2011 r.

\_\_\_\_\_  
 Podpis wraz z pieczęcią osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy

## WZÓR UMOWY

Umowa zawarta w dniu ..... 2011 roku w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zmianami), pomiędzy:

**ZAMAWIAJĄCYM:** Centralnym Instytutem Ochrony Pracy - Państwowym Instytutem Badawczym, adres siedziby: 00-701 Warszawa, ul. Czerniakowska 16, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod Nr KRS - 0000033480, posiadającym numer NIP: 525-000-82-70, reprezentowanym przez działających z upoważnienia Dyrektora:

.....  
 .....

a

**WYKONAWCĄ:** ....., działającą na podstawie ....., prowadzonej przez ....., wpisanym do ..... pod nr ..... (zaświadczenie o ....., stanowi załącznik nr .....), posiadającym numer NIP : ....., reprezentowanym przez :

..... - .....

o treści następującej:

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie przez Wykonawcę usługi rezerwacji i sprzedaży biletów lotniczych na przeloty zagraniczne i krajowe oraz bilety kolejowe na przejazdy krajowe i zagraniczne, zwane dalej „**Biletami**”, wraz z ich dostarczeniem do Zamawiającego, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Przedmiot umowy obejmuje dwa działania:
  - 1) działanie 1 – usługa rezerwacji i sprzedaży Biletów na potrzeby uczestników konferencji organizowanej przez Zamawiającego w dniu 7 listopada 2011 r., w Warszawie;
  - 2) działanie 2 – usługa bieżącej rezerwacji i sprzedaży Biletów na potrzeby pracowników Zamawiającego.

## § 2

Umowa obowiązuje w okresie 12 miesięcy od dnia jej podpisania lub krócej, w przypadku wcześniejszego wyczerpania środków finansowych przeznaczonych na realizację umowy, określonych w § 3 ust. 4.

## § 3

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za jeden Bilet obejmuje cenę brutto Biletu przewoźnika, oraz cenę brutto opłaty transakcyjnej dla danego rodzaju Biletu, zgodnie z ust. 2.
2. Na wynagrodzenie całkowite Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy składa się suma cen brutto Biletów przewoźników oraz następujących opłat transakcyjnych:
  - 1) Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego zagranicznego ..... złotych (słownie: .....)
  - 2) Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu lotniczego krajowego ..... złotych (słownie: .....);
  - 3) Cena brutto opłaty transakcyjnej za wystawienie biletu kolejowego ..... złotych (słownie: .....)
3. Wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu rezerwacji i sprzedaży danego Biletu, obejmuje wszelkie koszty związane z jego rezerwacją, sprzedażą i dostarczeniem do Zamawiającego, zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu umowy, stanowiącym Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
4. Maksymalne wynagrodzenie netto, po zsumowaniu wszystkich faktur, w czasie trwania umowy nie może przekroczyć kwoty jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia, tj. 700.000 zł netto (słownie zł: siedemset tysięcy).
5. Zamawiający zastrzega, że wartość rzeczywistego zapotrzebowania na Bilety w okresie obowiązywania niniejszej umowy może być mniejsza. W przypadku, gdy w ostatnim dniu obowiązywania umowy środki finansowe przewidziane na realizację umowy nie zostaną wykorzystane w pełnej wysokości, Wykonawcy nie przysługuje roszczenie o kwotę stanowiącą różnicę pomiędzy środkami zaplanowanymi na realizację umowy, określonymi w ust. 3, a faktycznie wydatkowanymi.
6. Wysokość opłat transakcyjnych, określonych w ust. 1, są niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy.

## § 4

1. Wynagrodzenie za rezerwację i sprzedaż jednego Biletu, ustalone zgodnie z § 3, będzie wypłacane każdorazowo na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, w terminie 14 dni od jej otrzymania przez Zamawiającego, przelewem na wskazany w niej rachunek bankowy Wykonawcy.
2. Faktura powinna zawierać informację o terminie i trasie podróży.
3. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

**§ 5**

1. W przypadku nie dostarczenia Zamawiającemu zamówionego Biletu w terminie określonym zgodnie z Załącznikiem nr 1, Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 40 % wartości Biletu, określonej zgodnie z § 3.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
3. Odpowiedzialność Stron z tytułu niniejszej umowy wyłączają jedynie zdarzenia siły wyższej, których nie można było przewidzieć i którym nie można było zapobiec.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 6**

1. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Zamawiającym w sprawach realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest ..... tel. (..) .....  
mail: .....
2. Osobą upoważnioną do stałego kontaktu z Wykonawcą w sprawach realizacji przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest ..... tel.(...) .....  
mail:.....
3. W przypadku zmiany osoby upoważnionej do stałego kontaktu w sprawie realizacji przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego, Strona dokonująca zmiany powiadomi pisemnie o tym fakcie w terminie 7 dni od daty zmiany, jednocześnie wyznaczając kolejną osobę do kontaktów, bez konieczności sporządzenia aneksu do umowy.

**§ 7**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
1. Wszystkie ewentualne spory wynikające z niniejszej Umowy strony będą starały się załatwić polubownie, jednak w braku możliwości osiągnięcia porozumienia spory rozstrzygać będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Integralną część Umowy stanowi:  
Załącznik nr 1 – kserokopia oferty Wykonawcy  
  
Załącznik nr 2 – kserokopia KRS Wykonawcy
5. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**ZAMAWIAJĄCY****WYKONAWCA**